|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wnioskodawca:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.** | | | | | |
|  | | | | **miejscowość data** | | |
| imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy | | | | Potwierdzenie wpływu: | | pieczęć wpływu do kancelarii z datą i podpisem pracownika |
| adres (ulica z numerem posesji / miejscowość) | | | |  | |  |
| adres (kod pocztowy) | adres (miejscowość / poczta) | | |  | |  |
| pełnomocnik (imię i nazwisko)\* | | | |  | | wypełnia Burmistrz / Z-ca Burmistrza / Sekretarz / Kierownik Referatu |
| adres (ulica z numerem posesji / miejscowość)\* | | | | Dekretacja wniosku: | |  |
| adres (kod pocztowy)\* | | adres (miejscowość / poczta)\* | |  | |  |
| \* pola niewymagane | | | | Oznaczenie sprawy (RI): | | wypełnia pracownik merytoryczny (RI) |
| Kcynia kons 29**Burmistrz Kcyni**  **ul. Rynek 23**  **89-240 Kcynia** | | | | | | |
| **Wniosek**  **o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kcynia oraz rewitalizacji** | | | | | | |
| Na podstawie art. 217 §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 2000 ze zm. – dalej: kpa) wnoszę o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego / studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla: | | | | | | |
| nieruchomość – numer ewidencyjny działki: | | | | | obręb (miejscowość): | |
|  | | | | |  | |
| nieruchomość – numer ewidencyjny działki: | | | | | obręb (miejscowość): | |
|  | | | | |  | |
| nieruchomość – numer ewidencyjny działki: | | | | | obręb (miejscowość): | |
|  | | | | |  | |
| **Cel wydania zaświadczenia:** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Uwagi: | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Sposób odbioru zaświadczenia:** | | | | | | |
| **Odbiorę osobiście** | | | | | | |
| **Proszę wysłać na adres:  Wnioskodawcy /  inny:** | | |  | | | |
| **Załączniki do wniosku:** | | |  | | | |
| **dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia w kwocie 17,00 zł \* – wpłata na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Kcyni: 02 8166 0009 0000 0198 2000 0016** | | | | | | |
| **pełnomocnictwo imienne wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie 17,00 zł – wpłata na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Kcyni: 02 8166 0009 0000 0198 2000 0016** | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Składam wniosek oraz potwierdzam zapoznanie się z informacją RODO – na odwrocie:** |
| **Pouczenie:**  **W razie stwierdzenia braków formalnych wniosku, organ I instancji wezwie wnioskodawcę w trybie art. 64 §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 2000 ze zm.) do uzupełnienia braków w terminie co najmniej 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.** |  |
|  | **data** oraz **podpis** wnioskodawcy / pełnomocnika |

|  |
| --- |
| **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (RODO)**  Na podstawie **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679** z dnia 27 kwietnia 2016 r. **w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, że:**   1. **Administrator:**   Administratorem Państwa danych osobowych jest **Burmistrz Kcyni**, zwany dalej: **"Administratorem"**, z siedzibą w Kcyni, ul. Rynek 23, tel.: +48 52 589 37 20 wew. 4, e-mail: [iod@kcynia.pl](mailto:iod@kcynia.pl).   1. **Inspektor Ochrony Danych (IOD):**   **Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych.** Może się Pan(i) z nim kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani(a) danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO.  **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:**  Adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych, ul. Rynek 23, 89-240 Kcynia  Adres e-mail: [iod@kcynia.pl](mailto:iod@kcynia.pl).  Dane kontaktowe IOD dostępne są także na stronie internetowej Gminy Kcynia – [www.kcynia.pl](http://www.kcynia.pl) – w zakładce: Kontakt > RODO.   1. **Informacja o wymogu podania danych i o ewentualnych konsekwencjach ich niepodania:**   Podanie przez Panią(a) danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości rozpatrzenia złożonego wniosku.   1. **Cel przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:**   Pani(a) dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i  zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 503 ze zm.), oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 2000 ze zm.), którym jest rozpatrzenie wniosków w sprawach:   * wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub decyzji o warunkach zabudowy, * zmiany decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub decyzji o warunkach zabudowy, * przeniesienia powyższych decyzji na rzecz innego podmiotu, * wydania wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kcynia, * **wydania zaświadczeń i informacji w zakresie planowania przestrzennego,** * innych, dotyczących postępowań prowadzonych w ww. sprawach.  1. **Informacja o odbiorcach danych:**   W związku z przetwarzaniem danych, w celu wskazanym powyżej, Pani(a) dane osobowe mogą być udostępniane:   * podmiotom upoważnionym na podstawie odpowiednich przepisów prawa; * podmiotom, które przetwarzają Pani(a) dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).  1. **Informacja o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:**   Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani(a) danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.   1. **Informacja o okresie przechowywania danych:**   Pani(a) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (t.p.: Dz.U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.).   1. **Informacja o przysługujących prawach:**   W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych   * przysługuje Pani(u): * na podstawie art. 15 RODO: prawo dostępu do danych osobowych Pani(a) dotyczących; * na podstawie art. 16 RODO: prawo do sprostowania Pani(a) danych osobowych; * na podstawie art. 18 RODO: prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan(i), że przetwarzanie danych osobowych Pani(a) dotyczących narusza przepisy RODO; * nie przysługuje Pani(u): * w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; * prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; * na podstawie art. 21 RODO: prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani(a) danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.   Dodatkowo informujemy, iż wszystkie informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych przez Gminę Kcynia znajdują się **na stronie internetowej:** <http://mst-kcynia.rbip.mojregion.info/informacja-o-przetwarzaniu-danych-osobowych/>, a także **na stanowisku ds. planowania przestrzennego**. |
| **\* Informacja:**  Na podstawie art. 7 ustawy o opłacie skarbowej (t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 2142 ze zm. – dalej: uos) zwalnia się z opłaty skarbowej: jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego oraz organizacje pożytku publicznego, jeżeli składają wniosek o wydanie pozwolenia wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz osoby, które dokonując zgłoszenia lub składając wniosek o dokonanie czynności urzędowej albo wniosek o wydanie zaświadczenia lub zezwolenia albo składając dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopię przedstawią zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa. |